

Inventarizační zpráva 12/2019

1. Časový a věcný průběh inventarizace

Inventuru veškerého majetku provedli členové inventarizační komise k 31.12.2019 ve dnech 1.1.2020 až 31.1.2020.

2. Způsob provedení inventury

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizační komise zjišťovali:

- a) Fyzickou inventurou v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci na základě inventurních soupisů,
- b) Dokladovou inventuru v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterých nešlo vizuálně zjistit jejich fyzickou existenci, a u kterých nešlo tedy provést fyzickou inventuru na základě inventurních soupisů.

Inventuru závazků členové inventarizační komise provedli srovnáním inventurního soupisu s kopiemi prvotních dokladů k závazkům, tj. faktur, případně smluv a kontrolou splatnosti závazků.

Inventuru majetku fyzicky uloženého mimo účetní jednotku členové inventarizační komise provedli kontrolou na místě jeho uložení.

3. Doložení provedených inventur

Členové inventarizační komise vyhotovili dílčí inventarizační zápisy. Inventarizační zpráva byla předána 31.1.2020.

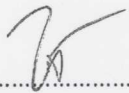
4. Doporučení

Inventarizační komise doporučuje přeúčtovat z účtu 314 (krátkodobé zálohy) na účet 465 (dlouhodobé zálohy).

V Buchlovicích dne 31.1.2020

Podpisy členů inventarizační komise:

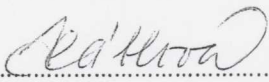
Mgr. Pavla Večeřová

podpis 

RNDr. Jindřich Krušina

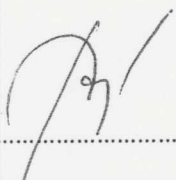
podpis 

Alena Háblová

podpis 

Schvaluji inventarizační zprávu.

V Buchlovicích dne 31.1.2020


.....

Jitka Točková

předseda Mikroregionu Buchlov

Seznam příloh:

Příloha č. 1: seznam všech inventurních soupisů

Příloha č. 2: Hlavní kniha (předvaha) analytická 2019